

## Compte-rendu du Conseil d'ECOLE du 2<sup>ème</sup> trimestre

### École Primaire PASTEUR

Rémy BETTINGER, Chloé CHANUT, Laetitia CONRAUX, Véronique ILIC, Christelle JURASZEK, , Elsa LECHEVANTON, Myriam LIEDHART, Alice MARCHAL, Jérôme MATHIS, Sarah MEYER, Catherine PEREARNAU, Amandine WENTZINGER, Cyrielle WIRTH, Régine XAINTRAY, Nathalie BIEHLER, Nadège HERNANDO, Eric HOARAU, Charlotte KAISSE, Joanne LAURENT, Gaëtan MAURER, Kelly RIES, Katy SINSON, Yasemin TEK BAS-TOLAZ, Priscilla WENDLING, Audrey ZIPFEL, Esma CESUR, Laetitia MAGEY, Céline BAYARD, Anaïs REYMOND, Sabine MARCHANT, Eric LECHNER, Cédric HERZ, Virginie ROECKEL, Catherine WALTER.

Absents excusés : Carole AUBRY, Guillaume HITTER, Véronique JONNEAUX, Yannick LACHAUD, Jalila LAGMOUCH, Anne-Judith MARCK, Rosalie MENEUX, Corinne PANCHOUT, Albert SCHWAB, Cindy MOEGLING, Schynèse PETITGENAY, Annick LEHMANN, Mallaury REBERT, Anne WIOLAND, Marie COPPOLA, Hafida HANNOUD, Sandrine RENAUD, Sabine STIEF, Sybille BERTHET, Isabelle FUHRMANN, Nathalie BURGET.

**Date du Conseil d'École : 20/03/2025**

**Horaires : 18h – 20h**

Adresser :

- 1 exemplaire à chaque enseignant
- 1 exemplaire à chaque parent d'élève élu
- 1 exemplaire à l'IEN
- 1 exemplaire à la Mairie
- 1 exemplaire à afficher devant l'école
- 1 exemplaire à archiver dans un registre spécifique

Le directeur remercie les membres du Conseil d'école pour leur présence et souligne celle de Catherine Walter, architecte, ainsi que de Virginie Roeckel et Cédric Herz, respectivement principale adjointe et coordinateur du collège Molière.

Un tour de table est fait afin que chacun puisse se présenter.

## **1. Approbation du PV du 1<sup>er</sup> Conseil d'école**

Le procès-verbal établi suite au Conseil d'école du 15/10/24 est approuvé à l'unanimité.

## **2. Présentation du bilinguisme au collège Molière**

Madame Roeckel, principale adjointe du collège Molière, et Monsieur Hertz, coordinateur du collège Molière, présentent la section bilingue du collège.

Celle-ci présente l'avantage d'être constituée d'effectifs réduits, favorisant le travail d'expression orale. Ainsi, en allemand renforcé et dans les disciplines non linguistiques, les élèves bilingues se retrouvent dans des groupes compris entre 5 et 13 élèves. Le collège étant situé en REP+, les classes sont constitués au maximum de 24 élèves. Par ailleurs, les élèves inscrits en

bilingue peuvent cumuler le renforcement de l'allemand avec l'apprentissage de l'anglais dès la 6<sup>ème</sup>, et toutes les options (théâtre, foot...) sont cumulables avec la section bilingue.

Le collège Molière entretient un partenariat avec le lycée du secteur, Camille Sée, qui prépare les élèves en section Abibac.

Les élèves bénéficient également de nombreux échanges culturels notamment avec les correspondants de Fribourg et à travers des voyages scolaires, par exemple à Stuttgart ou Munich.

Enfin, Monsieur Herz souligne le bon niveau des élèves de Pasteur issus du cursus 16/8, qui est comparable à celui des élèves qui viennent des écoles bilingues.

### **3. Présentation du projet « Une cour vivante »**

4 classes ont participé à ce projet, en collaboration avec Catherine Walter, architecte au CAUE de Colmar.

Le projet a pu être financé grâce au concours de la DRAC, de la Mairie, de l'OCCE, du CME et de Vialis.

L'objet du projet vise à transformer la cour de l'école en une « Cour Vivante » à travers un travail co-construit entre élèves, de maternelle et d'élémentaire, et adultes, enseignants et partenaires, dans le but de repenser les espaces autour des thèmes de la gestion de l'eau, des saisons et de la biodiversité. L'objectif est d'améliorer le climat scolaire et le bien-être de chacun.

Le projet s'est développé à travers divers contenus pluridisciplinaires :

- Les sciences : travail et appropriation de connaissances sur le cycle de l'eau, le climat et les saisons, la météo, le développement durable. Découverte de la faune et de la flore environnante : fleurs, plantes, arbres, insectes, oiseaux, petits rongeurs
- La géométrie : connaissance des propriétés des figures planes et des solides, tracés divers, pavages...
- Les mathématiques : calcul des échelles, travail sur le plan
- Le français : connaissance et apprentissage du vocabulaire et du lexique spécifique à l'urbanisme, à l'architecture et aux paysages
- La géographie : lire et comprendre un plan, s'y repérer
- La découverte du monde : connaissance des métiers de la conception (architecte, urbaniste, paysagiste)
- Argumenter, exprimer son point de vue, débattre, donner son avis en respectant le point de vue de l'autre

L'objectif est également de présenter les maquettes réalisées au Conseil Municipal dans le but que la Mairie se saisisse des idées qui ont émergé chez les élèves pour l'aménagement futur de la cour de l'école.

## 4. Crédits Mairie

- Montant des crédits scolaires 2025 pour l'élémentaire : 6394 euros
- Montant des crédits scolaires 2025 pour la maternelle : 3842,48 euros

Ces crédits sont à utiliser durant l'année civile.

Le budget « maternelle » a été réparti équitablement entre les 5 classes étant donné le nombre équivalent d'élèves. En élémentaire, le budget a été réparti au prorata du nombre d'élèves par classe

Une partie de ces sommes est réservé à des achats pour l'école (petites fournitures de bureau, ramettes de papier, feuilles plastifieuse, pochettes cartonnées pour les dossiers scolaires...)

- Une enveloppe budgétaire pour acheter des fournitures scolaires en juin.
- Un budget, à définir, dédié aux achats d'albums en langue française (Décitre) et allemande (Abrakadabra)
- L'opération « ECOLO'TRI » a permis de recevoir une subvention de 684,55 euros pour l'école maternelle et de 1261,01 euros pour l'école élémentaire. Ces sommes seront utilisées cette année pour des actions à visée pédagogique pour les enfants (sorties, spectacles...)

## 5. Travaux et sécurité

- o **Etat d'avancement des travaux demandés :**

### Ecole élémentaire Pasteur

Date du conseil d'école	Demandes	Solutions et réponses
15/10/2024	<b>o Travaux en prévision :</b>	
	- Installation d'une dalle numérique en salle 5	Le planning informatique est en cours de finalisation. Mais en amont toutes les nouvelles demandes doivent passer par Clément ZAHNBRECHER au niveau de l'inspection.
	- installation de nouveaux stores dans les salles 14, 18 et 20	Demande en cours
	- Réparation des stores cassés en salle 19	Demande en cours
	- Installation de racks à trottinettes dans la cour de l'école élémentaire	Racks installés

⇒ La fiche d'aide pour un appel à projet numérique a été transmise à M. Zahnbrecher dès le 03/09/2024 et la dalle sera installée durant les vacances de printemps.

⇒ Un panneau « espace sans tabac » a été installé à l'entrée de l'école, rue Hirn. Une demande sera faite pour l'acquisition d'un autre à installer rue saint Joseph.

- o **Travaux à l'étude :**

- Rénovation des salles 1, 2 et 4 (bâtiment élémentaire)
- Rafraichissement des couloirs de la maternelle

- o **Portable professionnel :**

Depuis le 3 mars 2025, les directeurs des écoles colmariennes ont été dotés d'un portable professionnel.

Le directeur a transmis un mot à tous les parents d'élèves de l'école indiquant le numéro où il peut être joint en cas d'urgence, aux heures de bureau et durant les périodes scolaires. A savoir :

- Les lundis, mardis, jeudis et vendredis de 8h à 12h et de 13h30 à 17h30
- En dehors de ces horaires, le mail de l'école et le téléphone fixe restent à privilégier

**Les SMS et les messages sur la boîte vocale ne seront pas pris en compte quels que soient l'heure et le jour où ils seraient transmis.**

- o **Exercice incendie :** le 2<sup>ème</sup> de l'année a été réalisé le 11 mars, en matinée à la maternelle et dans l'après-midi en élémentaire.

L'évacuation du bâtiment maternelle (4 classes) a duré 2'23' et celle du bâtiment élémentaire (7 classes élémentaires + 1 classe maternelle – 1 classe élémentaire à la piscine) 2'58''.

Les enseignants étaient prévenus, mais pas les élèves.

## **6. Actions pédagogiques réalisées, en cours, en prévision**

Réalisées :

- o Participation des classes élémentaires à la **course solidaire** et la **dictée d'ELA** (17/10)
- o Sortie à la **Fabulathèque** de l'INSPE pour 3 classes (CE2/CM1, CM2 et CM1/CM2 16/8)
- o Participation au **festival Augenblick** pour la classe de CM1/CM2 16/8 (15/11)
- o **Spectacle sur glace** pour la classe de GS maternelle (29/11)
- o Sortie au **Marché de Noël** pour 2 classes maternelle (13/12)
- o Travail autour du **tri des déchets** avec l'Observatoire de la nature (CE1/CE2 et CE2/CM1)
- o **Les fêtes** de la **saint Martin**, de la **saint Nicolas**, la **galette**, la **chandeleur**
- o Visite de **l'écomusée** avec ateliers pour les CE1 16/8
- o **Projet d'écriture** avec des pensionnaires d'EPHAD (3 classes)
- o Sortie au spectacle du **cirque Médrano** pour les CP 16/8 et les CP/CE1 (07/02)
- o Rencontres avec les **correspondants de Gutach (cycles 2 et 3)**
- o Participation de 2 classes à la cérémonie du 80<sup>ème</sup> anniversaire de la **Libération de Colmar** (31/01)

- **Fête du carnaval** le 04/03
- **Spectacle** « *La drolatique histoire du petit chevalier Grimaud du Beauplumeau* » à la salle Europe pour 3 classes de PS/MS (06/03)
- Cycles **basket** avec l'intervention d'un ETAPS pour 4 classes (CP 16-8 ; CE1 16-8 ; CE2 16-8 et CE2-CM1)
- Cycles **patinoire** pour 3 classes (CE1 16-8 ; CE2 16-8 ; GS)
- Cycles **natation** pour 4 classes (CP 16-8 ; CP-CE1 ; CM1/CM2 16-8 ; CM2)

A venir :

- Participation de toutes les classes au projet des **petits déjeuners en classe** (24-28/03)
- Cycles **vélo** dans le cadre du SRAV
- **Semaine de la maternelle** (31/03 au 04/04) : ateliers autour de la pollution en PS/MS
- **Semaine des arts** (31/03 au 04/04) : travail autour d'artistes et exposition en élémentaire
- Sortie au **musée et mémorial du Linge** pour la classe de CM1/CM2 16/8 (06/05)
- Participation à **Rock auf dem Schulhof** à Sausheim pour les 4 classes de 16/8 (13/05)
- Participation des CE2/CM1 au **Festifoot** au Colmar Stadium (13/05)
- Participation des CM1/CM2 16-8 à **Grand Stade** au Colmar Stadium (15/05)
- Accueil des classes **correspondantes de Gutach** (Freiburg im Breisgau)
- Sortie au château du **Hohlandsbourg** avec les correspondants de Gutach pour les CE2 16/8 et les CM1/CM2 16/8 (23/05)
- **Olympiades GS** au stade de l'Europe (22/05), encadrés par la classe de CM2
- **Rencontre jeux collectifs** pour 4 classes de cycle 2 le 17/06 (après-midi) au stade de l'Europe
- **Rencontre sportive** pour les 5 classes maternelles, avec l'école des Muguets, le 20/06 (matin) au stade de l'Europe
- **Tournoi de foot** pour 4 classes de cycle 3 (semaine 27)

## 7. Effectifs actuels et prévision

Actuellement l'effectif global est de 324 élèves répartis dans 13 classes, dont 5 classes maternelles. Pour la rentrée 2025, la tendance est pour le moment à une légère baisse des effectifs dans tous les 3 cycles.

Historiquement, les effectifs ont tendance à augmenter au cours des mois de mai, de juin et de l'été.

Aucune mesure particulière, ni ouverture, ni fermeture de classe, ne concerne l'école Pasteur pour le moment.

Un point plus précis sera fait lors du 3<sup>ème</sup> conseil d'école en juin.

## 8. Informations diverses

- Inscriptions en PS de maternelle : pour les enfants nés en 2022
  - A la Mairie : du 1<sup>er</sup> au 31 mars
  - A l'école : du 22 avril au 23 mai
- Photos scolaires : elles auront lieu les 19 et 20 mai 2025. Le planning des passages des classes sera affiché.
- Pont de l'Ascension : du mercredi 28/05 au dimanche 01/06 inclus (pas de pont les 2 et 9 mai).
- Fête de l'école : la date est fixée au vendredi 27 juin, dans l'après-midi, des jeux pré sportifs proposés dans la cour de l'école.
- Hausse des frais bancaires pour les coopératives scolaires :

Les écoles ont été averties de la hausse des frais bancaires depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2025, comme suit :

- 4,88 € **mensuel** pour les frais de tenue de compte, Cybermut, carte bancaire (58,56 € annuel)
- 6,25 € pour **chaque** remise d'espèces
- 0,25 € pour **chaque** chèque encaissé
- 11 € environ pour un chèque sans provision ou sans signature

Face à cette hausse non prévue et afin de limiter les frais liés au dépôt de chèques ou d'argent liquide, des solutions devront probablement être trouvées.

## 9. Questions éventuelles des parents ou de la Mairie / Informations

M. Hoarau évoque l'idée de créer une association de parents d'élèves. Un temps de concertation pourra être proposé à l'école avec les parents motivés par cette belle idée.

Le directeur clôt la réunion en remerciant les participants ainsi que les parents donnant de leur temps pour accompagner les classes lors des différentes sorties, en particulier à la patinoire et à la piscine.

**Date du prochain Conseil d'école : jeudi 19 juin 2025**

Christelle Juraszek, secrétaire de séance

Rémy Bettinger, Président du Conseil d'école